

Žabnica 20, 4209 Žabnica

Tel.: 031 615 960

[Ks.Zabnica@kranj.si](mailto:Ks.Zabnica@kranj.si) / [Ks.zabnica@gmail.com](mailto:Ks.zabnica@gmail.com)

[www.zabnica.si](http://www.zabnica.si)

**OSNUTEK, potrjen 12.4.2023**

Številka: 03/SKSŽ\_zapisnik/2023-26

Datum: 13. 03. 2023

## ZAPISNIK

**3. redne seje Sveta KS Žabnica, ki je bila v prostorih KS Žabnica v Žabnici, 13. 3. 2023, ob 19.30 uri.**

Prisotni člani Sveta KS Žabnica (v nadaljevanju: SKSŽ): Ljubo Tomažič, Magda Kalan, Gregor Sova, Borut Plestenjak, Domen Kalan, Andrej Šifrer.

Opravičeno odsotni člani SKŽ: Primož Šifrer

Odsotni člani SKSŽ: /

Prisotni od povabljeni: Jože Frelih, Nataša Ravnikar, Alenka Jenko

### Predlagan in sprejet je naslednji DNEVNI RED:

- 1. ORGANIZACIJA ČISTILNE ČISTILNA AKCIJA IN KRAJEVNEGA PRAZNIKA** - povabljena tudi OŠ Žabnica in Jože Frelih  
[Čistilna akcija, obvestilo EKO teden - povezava](#)  
[Čistilna akcija vabilo-povezava](#)

Na seji je potrebno določiti potek čistilne akcije in zaključne prireditve in nosilce nalog: kje se bo čistilo, kdaj, kdo bo prevzel material v četrtek in hrano v soboto, naročilo gradu, dodatne hrane in pijače, postavitve gasilskih klopi, izposoja posode, potrebno je pripraviti letak z logotipom KS Žabnica kot osnova za FB ter spletno stran, določiti uro zaključka in srečanja pred OŠ Žabnica.

- 2. PREGLED IN POTRDI TEV REALIZACIJE NALOG ZAPISNIKA 2.REDNE SEJE SVETA KS ŽABNICA, 28.2.2023** [Osnutek zapisnika - povezava](#)

### **3. PREJETA POŠTA**

- 3.1. Poverjenik in namestnik poverjenika za CV v KS Žabnica** - potrditev izbora s sklepom  
[Korespondenca z občino - povezava](#)
- 3.2. SEZNAM RAČUNALNIŠKE OPREME** - do 15.3.2023 je potrebno na MOK javiti seznam računalniške opreme, ki jo potrebujemo v tem mandatu.  
Potrebno se je dogovoriti, kaj potrebujemo in javiti na MOK, da bodo naše želje, potrebe upoštevali pri javnem naročilu.

- 4. SEZNAM PROJEKTOV PO 8. ČLENU ODLOKA O FINANCIRANJU KS** - potrditev sklepa [Povezava do odloka](#), [Povezava do starih planov v pomoč](#), [Slep Ž povezava](#)

Potrebno je določiti dodatne projekte za financiranje po 8.členu Odloka (poleg predlaganih na 2. seji), na sejo prinesiti tudi že morebitne pridobljene ponudbe, ki se priložijo sklepu, ki se mora do 15.3.2023 posredovati na MOK.

## 5. POTRDITEV TAJNICE KS ŽABNICA NA PODLAGI POVABIL K ODDAJI PONUDBE

### 6. RAZNO

Ne pozabite na srečanje Svetov KS, ki bo v ponedeljek, 20.3.2023 ob 16.30 na MOK.

Vabilo na srečanje

## 1. ORGANIZACIJA ČISTILNE AKCIJE IN KRAJEVNEGA PRAZNIKA

Na sestanku 13.3.2023 so bile dogovorjene naslednje delovne naloge glede izvedbe **čistilne akcije (in krajevnega praznika) 25.3.2023:**

- Zbor za čistilno akcijo bo pred šolo v Žabnici ob 10.00 uri. Vrnitev na športno igrišče ob 13.00 uri.
- Razpored čiščenja in predajo vrečk rokavic ter vode bodo izvedli: L. Tomažič, B. Plestenjak in N. Ravnikar.
- D. Kalan bo prevzel rokavice, vrečke, posode, vode 23.3. 2023 med 17-19 uro v Kranju.
- V prostorih KS na šoli je potrebno pregledati, če so od lani ostale še vrečke in rokavice.
- Vsebino vabila bo pripravil G. Sova. A. Torkar bo skupaj z oblikovalcem pripravila predlogo za FB in spletno stran; letak v velikosti: A3, A4 in A5.
- Letak se lahko natisne tudi v prostorih KS ali v šoli. D. Kalan in A. Šifrer bosta lahko natisnila letake A3.
- Letak A3 bo nalepil na oglasne deske L. Tomažič.
- N. Ravnikar bo lahko razdelila letake v velikosti A5 tudi v šoli.
- Povabiti je potrebno gospodinje da pripravijo pecivo. Vabilo na FB ali pa z informacijo "od ust do ust".
- Vabilo za podžupanjo Manjo Zorko in župana Matjaža Rakovca bo pripravila A. Torkar.
- L. Tomažič in D. Kalan bosta kupila pijačo, nutelo, hrenovke, kečap, majonezo.
- D. Kalan pripravi pekače in maso za palačinke.
- Potrebno je določiti osebo (član SKSZ), ki bo v soboto okrog 12h prevzela golaž v Kranju
- Prireditve bo na športnem igrišču. Poskrbeti je potrebno za nakup toaletnega papirja ter morebitno postavitve WC jev.
- A. Torkar bo pripravila naročilnice za napihljivi grad in trgovini Resman in Arvaj. Ponudbo za napihljiv grad pridobi A. Šifrer. Prav tako A. Šifrer preko ŠD kupi štručke v Orexu.
- Postavitve gasilskih klopi organizira D. Kalan.
- V kolikor bo nova gasilska cisterna pripravljena za prevzem, bo D. Kalan organiziral, da jo bodo pripeljali in pokazali na prireditvi 25. marca 2023.

## 2. PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 2. REDNE SEJE SVETA KS ŽABNICA, 28.2.2023

Na osnutek zapisnika ni bilo podanih pripomb, zato je bil sprejet naslednji

**SKLEP št. 12/2023-2026/KS Žabnica:** Potrdi se osnutek zapisnika 2. redne seje Sveta KS Žabnica, ki je bila 28. 2. 2023.

**Soglasno sprejeto (6 prisotnih: 6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH).**

## 3. PREJETA POŠTA

### 3.1. Poverjenik in namestnik poverjenika za CV v KS Žabnica

**Sprejet je bil SKLEP št. 13/2023-2026/KS Žabnica:** Za poverjenika in namestnika poverjenika CZ v KS Žabnica se imenujeta: Domen Kalan za poverjenika in Primož Šifrer za namestnika poverjenika.

**Soglasno sprejeto (6 prisotnih: 6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

### **3.2. Seznam računalniške opreme**

Na Mestno občino Kranj (v nadaljevanju: MOK) se sporoči, da bomo do konca mandata potrebovali 1 prenosni računalnik, 1 tablico in 1 multifunkcijsko napravo (za potrebe javnega naročila MOK v katerega so vključene tudi KS).

## **4. SEZNAM PROJEKTOV PO 8. ČLENU ODLOKA O FINANCIRANJU KS**

Svet KS Žabnica je določil projekte, ki bodo v letu 2023 financirani po 8. členu Odloka o kriterijih in merilih za financiranje krajevnih skupnosti v Mestni občini Kranj (v nadaljevanju: Odlok) in jih potrdil z naslednjim sklepom;

**SKLEP št. 14/2023-2026 /KS Žabnica:** V letu 2023 se iz sredstev po 8. členu Odloka v KS Žabnica izvedejo naslednji projekti:

1. **Postavitev 3 merilcev hitrosti** (prikazovalnikov hitrosti) za v Spodnjo Žabnico in Šutno (ocenjena vrednost 9.000 eur).
2. **Postavitev tabel za obveščanje krajanov** (ocenjena vrednost 3.500 eur).
3. **Postavitev javne razsvetljave na cesti na Šutni proti Dorfarjem** (3 senzorske električne ulične svetilke, ker je neosvetljena cesta (ocenjena vrednost 4.500).
4. **Organizacija spomladanskega in jesenskega piknika »Pozdrav pomladi« in »Pozdrav jeseni«** z namenom oživitve družabnega življenja v kraju (ocenjena vrednost 2.000 eur).
5. **Celostna ureditev prometa na Šutni** (ocenjena vrednost 2.000 eur).
6. **Tlakovanje glavne poti do pokopališča**, ki je v lasti KS Žabnica (ocenjena vrednost 14.000 eur).

Predhodno navedeni projekti (1-6) naj se izvedejo po zgornji prioritetni listi. V primeru, da kak projekt ne bo izveden, se ga preskoči in izvede naslednjega na prioritetni listi.

**Soglasno sprejeto(6 prisotnih: 6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **5. POTRDITEV TAJNICE KS ŽABNICA NA PODLAGI POVABILA K ODDAJI PONUDBE**

Na podlagi povabila k oddaji ponudbe za opravljanje storitev tajniških del KS Žabnica, je bila sklenjena pogodba z novo tajnico KS Žabnica - Ano Torkar.

**SKLEP št. 15/2023-2026 /KS Žabnica:** Za tajnico KS Žabnica je imenovana gospa Ana Torkar.

**Soglasno sprejeto(6 prisotnih: 6 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANIH)**

## **6. RAZNO**

**6.1.** Člani sveta KS Žabnica se nameravajo udeležiti srečanja svetov KS, v ponedeljek, 20.3. 2023 ob 16.0 na MOK.

**6.2. Jože Frelih** je povedal članom SKSŽ, da skrbi za ZD Žabnica. Preveriti je potrebno, če niso slučajno stroški vzdrževanja večji od prejemkov, zaradi rasti cen življenjskih potrebščin.

### **6.3. POKOPALIŠČE**

- Potrebno je pregledati pogodbo o upravljanju z mrliškiimi vežicami, sklenjeno s podjetjem Pogrebnik.
- Na naslednjo sejo se povabi ga. Petro in predstavnike podjetja Pogrebnik.
- Na eni izmed naslednji sej se je potrebno dogovoriti o morebitnem dvigu najemnim za grobove na Pokopališču Žabnica.
- A. Šifrer je m je omenil, da bi bilo smiselno pripraviti idejni projekt za izvajanje posipov na pokopališču Žabnica.

**6.4.** Člani SKSŽ želijo imeti sestanek s predstavnikom/predstavniki podjetja Komunala Kranj v Žabnici zato, da se pripelje kontejner za biološke odpadke (kot so veje). Prav tako se vseeno želijo dogovoriti kako bi uredili, da se pobirajo smeti iz smetnjakov (pasji iztrebki), ki niso na zasebnem zemljišču.

6.5. G. Sova je predlagal, da bi bilo smiselno vzpostaviti tabelo aktivnosti oziroma realiziranih nalog, saj bi na ta način lažje spremljali izvajanje nalog SKSŽ.

6.6. Na Pošti Slovenije, PE Stražišče je potrebno urediti preusmeritev pošte za KS Žabnica na nov naslov (predsednika A. Šifrer) in urediti pooblastilo za urejanje zadev za KS Žabnica za novo tajnico A. Torkar. Uredita A. Šifrer in A. Torkar.

6.7. Naslednja, 4. redna seja SKSŽ bo predvidoma v sredo, 12. aprila 2023 ob 19.30 uri.

Seja je bila zaključena ob 21.45 uri.

Zapisala: Ana Torkar



Andrej Šifrer  
Predsednik KS Žabnica l.r.